



RUEDIGER DAHLKE

DATENBLATT FÜR VERANSTALTER

Dieses Datenblatt bitte sorgfältig ausfüllen und an akademie@dahlke.at übermitteln.

Rechnungsempfänger:

(Firmenwortlaut, Anschrift und UID-Nummer)

Ansprechperson:

(Name, Telefon, Email)

Veranstaltungsart: Vortrag Tagesseminar

Datum:

Uhrzeit 1:

Thema 1:

Uhrzeit 2:

Thema 2:

Genauere Bezeichnung, Anschrift des Veranstaltungsortes und Veranstaltungslink:

Kartenvorverkaufsstellen:

Kartenpreis(e) im VVK:

Einzel:

Doppel:

Kartenpreis(e) an der AK:

Einzel:

Doppel:

Anmerkungen bzw. Ermäßigungen:

Infoadresse Ansprechpartner für Interessenten (wird auf www.dahlke.at angegeben):

Name:

Tel. & Mail:

Honorarvereinbarung: Teilung der gesamten Einnahmen (exkl. USt. und ohne Abzug von Saalmiete, Werbung etc.*) im Verhältnis **50:50 bei einem garantierten Mindesthonorar von € 2.000,- (VT) bzw. € 3.000,- (TS) zuzüglich USt.** Den Büchertisch (Bücher- und CD-Verkauf) bei der Veranstaltung macht das Heilkundeinstitut. Bei **Absage durch den Veranstalter ab 1 Monat** vor der Veranstaltung sind **50 % der Garantiesumme** fällig, **ab 1 Woche vor** Veranstaltung **100 %**. Voraussetzungen für Veranstaltungsräumlichkeiten: direkte Zufahrt per PKW mit Lade- und Parkmöglichkeit. Falls Saal im Obergeschoss ist: Lift für Transport der Bücher. Nach Ende der Veranstaltung muss für den Abbau des Büchertisches noch ca. 1 Stunde der Saal geöffnet sein!

*Die Vertragspartner tragen ihre jeweiligen Spesen selbst!

Abweichende Vereinbarung / Sonstiges:

Datum

Name (für den Inhalt verantwortlich)

HEILKUNDEINSTITUT DAHLKE GMBH & CO KG

Labitschberg 4, A-8462 Gamlitz | Tel.+43/(0)316/71 98 883

UID-Nr.: ATU 47163108 | FN-Nr.: FN 180578g | Gerichtsstand: Graz | DVR 4012064

www.dahlke.at | akademie@dahlke.at